

Na podlagi Sklepa Sveta Krajevne skupnosti Boštanj je Svet Krajevne skupnosti Boštanj, na 20. redni seji, dne 2. 7. 2013 sprejel

## **PRAVILNIK O IZVAJANJU POKOPALIŠKE DEJAVNOSTI IN UREJANJU POKOPALIŠČ V BOŠTANJU IN KOMPOLJU**

### **1. člen**

S tem pravilnikom se določa način opravljanja pokopališke dejavnosti in urejanje pokopališč Boštanj in Kopolje, pravice in obveznosti najemnika grobnega prostora in upravljavca pokopališča ter najem mrliške vežice.

### **2. člen**

Na podlagi Odloka o izvajanju gospodarske javne službe pokopališke in pogrebne dejavnosti, urejanju pokopališč ter o pogrebnih svečanostih v Občini Sevnica (Ur.l.RS, št. 84/06, 48/11) opravlja pokopališko in pogrebno dejavnost, urejanje pokopališč ter pogrebne svečanosti na pokopališču krajevna skupnost.

Upravljavec pokopališča Boštanj s pripadajočo mrliško vežico in pokopališča Kopolje je Krajevna skupnost Boštanj (v nadaljevanju upravljavec).

### **3. člen**

Na pokopališču Boštanj se pokopavajo vsi umrli iz naselij Boštanj, Dolenji Boštanj, Apnenik pri Boštanju, Vrh pri Boštanju, del Jelovca, Novi Grad, Jablanica, del Mrtovca in del Križišča. Na pokopališču Kopolje se pokopavajo vsi umrli iz naselja Kopolje, Šmarčna in del Mrtovca.

Razen v primeru, če je umrli pred smrtjo izrazil željo, da želi biti pokopan na pokopališču v drugem kraju ali iz drugega kraja, ali če tako želijo svojci umrlega.

### **4. člen**

Pokopališče Boštanj leži na parc. št. 398, k.o. Boštanj, ki ima status javnega dobra in na parc. št. 397, 393 in 394, vse k.o. Boštanj, ki so v lasti Krajevne skupnosti Boštanj.

Pokopališče Kopolje leži na parc. št. 1, k.o. Kopolje, ki je v lasti Rimsko katoliške župnije Boštanj, parc. št. 2/2 in 2/3, obe k.o. Kopolje, ki sta v lasti Mašne ustanove Ivane in Danijela ter Mašne in ubožne ustanove in na parc. št. 1615/1, k.o. Kopolje, ki je v lasti Občine Sevnica.

Mrliška vežica v Boštanju stoji na parc. št. 390/4, k.o. Boštanj, ki je v lasti Krajevne skupnosti Boštanj.

### **5. člen**

Pogrebno dejavnost in opravljanje pokopaliških storitev opravlja JP Komunala d.o.o. Sevnica v sodelovanju z upravljavcem pokopališča. Obseg storitev pogrebne dejavnosti in pokopaliških storitev se izvaja v medsebojnem dogovoru med JP Komunala d.o.o. Sevnica in KS Boštanj.

## 6. člen

Naloge upravljavca pokopališča so:

- vodenje evidence najemnikov grobov,
- zagotovitev uporabe mrliške vežice,
- hramba ključev mrliške vežice,
- vzdrževalna dela na mrliški vežici,
- skrb za brezhibnost opreme v mrliški vežici,
- zagotavljanje reda in čistoče v mrliški vežici in na pokopališču,
- določanje grobnega prostora v sporazumu z naročnikom pokopa oz. najemnikom groba,
- izdajanje soglasij za postavitve spomenika,
- urejanje in vzdrževanje poti na pokopališču,
- čiščenje in odstranjevanje odpadkov in snega,
- urejanje in košnja zelenih površin na pokopališču,
- urejanje in vzdrževanje žive meje,
- pokopališke storitve glede na krajevne potrebe in običaje (zagotovitev zastavonoše, priprava ozvočenja v preddverju mrliške vežice, ...)

## 7. člen

Na pokopališču Boštanj in Kompolje so urejeni vrstni grobovi razporejeni drug ob drugem z vmesnim prostorom in v minimalnih dimenzijah, kot jih določa Odlok o izvajanju gospodarske javne službe pokopališke in pogrebne dejavnosti, urejanju pokopališč ter o pogrebnih svečanostih v Občini Sevnica.

Na starem delu pokopališča se dimenzije groba prilagajajo obstoječemu stanju.

## 8. člen

Upravljavec pokopališča in najemnik groba skleneta pogodbo o najemu groba praviloma ob prvem pokopu. Pogodba je sklenjena za določen čas, ki ne sme biti krajši od 25 let in se lahko po poteku pogodbe podaljša.

Ob spremembi najemnika groba ali statusa groba se sklene dodatek k pogodbi.

Najemnik grobnega prostora lahko po preteku mirovalne dobe (najmanj 10 let od pokopa na istem mestu in istem grobu) in najemne pogodbe, prekine najemno pogodbo s pisnim obvestilom izvajalca, sicer velja najemno razmerje naprej.

Upravljavec pokopališča v sporazumu z naročnikom pokopa oz. najemnikom groba določi en grobni prostor. Na osebno željo najemnika se dodeli še dodaten grobni prostor, za katerega se plača ekonomska cena v enkratnem znesku, ki je enaka stroškom za pridobitev novega grobnega prostora.

Najemnik groba je dolžan v roku 30 dni javiti spremembe, ki se nanašajo na status najemnika groba. V primeru smrti najemnika, se morajo dediči v roku 60 dni izjaviti o novem najemniku groba.

Upravljavec pokopališča lahko razveljavi pogodbo:

- če najemnik groba, kljub opozorilom upravljavca, ne plača grobnine,
- če najemnik groba, kljub opozorilom upravljavca, redno ne vzdržuje grob in s tem spomenik ogroža varnost ljudi ali zanemarjen grob kvari estetski videz pokopališča,
- ob opustitvi pokopališča,
- kadar tako nujno zahteva načrt preureditve pokopališča.

Po preteku mirovalne dobe (10 let) in po prekinitvi najemne pogodbe se grobni prostor lahko prekoplje in odda novemu najemniku. Stroške odstranitve opreme groba krije njegov najemnik, v primeru, da tega ne stori, na njegove stroške to izvede upravljavec pokopališča.

### **9. člen**

Najemnik groba mora pred postavitvijo nagrobnega spomenika predhodno pridobiti soglasje upravljavca pokopališča, ki mu predpiše dovoljene mere nagrobnega spomenika.

Če najemnik groba postavi nagrobni spomenik brez soglasja upravljavca izven dovoljenih mer, mora nepravilnosti odpraviti v roku 30 dni po prejemu pisnega obvestila.

V primeru, da najemnik groba nepravilnosti ne odpravi, opravi to upravljavec na stroške najemnika.

Najemnik groba je dolžan grob redno vzdrževati. Na grobu ni dovoljeno zasajanje visoko rastočega drevja. Dovoljena je zasaditev nizkega grmičevja, trajnih in drugih okrasnih rastlin, ki ne smejo segati izven meja groba in do višine 70 cm, merjeno od roba nagrobne plošče.

### **10. člen**

Najemnik groba in obiskovalci pokopališča so dolžni:

- na pokopališču in mrliški vežici izražati dostojanstvo do umrlih,
- skrbeti, da ne poškodujejo grobov,
- odpadke ločevati in jih odlagati v za to predvidene zabojnike.

Na pokopališču je prepovedano:

- nedostojno vedenje, vpitje, razgrajanje in podobno,
- stopanje in hoja po grobovih,
- voditi živali na pokopališče,
- vožnja in puščanje koles in motornih vozil na pokopališču,
- trganje zelenja in cvetja na tujih grobovih,
- onesnaževanje pokopališča in poškodovanje prostorov, naprav, predmetov in nasadov,
- odlaganje robnikov, spomenikov ali drugega materiala, ki ostane od prenove groba, v zabojnike za smeti,
- samovoljno obrezovanje žive meje in preurejanje povezovalnih poti.

### **11. člen**

Upravljavec pokopališča enkrat letno za preteklo leto izda položnice za plačilo grobnine najemnikom grobov na pokopališču Boštanj in Kopolje.

Prihodki od grobnine so namenska sredstva za kritje stroškov rednega vzdrževanja pokopališča in objektov ter manjše investicijske posege.

Višino grobnine predlaga upravljavec pokopališča, potrdi pa jo Občinski svet Občine Sevnica.

### **12. člen**

Na pokopališču Boštanj je mrliška vežica, v kateri se praviloma čuva umrle, ki bodo pokopani na pokopališču Boštanj in Kopolje.

Na pokopališču Boštanj je dovoljeno opraviti pogrebno svečanost izven območja pokopališča, vendar brez prisotnih posmrtnih ostankov pokojnika.

Na pokopališču Kopolje je na krajevno običajen način dovoljeno umrlega pred pogrebno svečanostjo pripeljati na verski obred v tamkajšnjo cerkev.

Ceno najema mrliške vežice predlaga upravljavec pokopališča, potrdi pa jo Občinski svet Občine Sevnica.

O pogrebni svečanosti je upravljavec pokopališča dolžan obvestiti z obvestilom na oglasni deski mrliške vežice ali na drug krajevno običajen način.

### **13. člen**

Ključ mrliške vežice se hrani v pisarni krajevne skupnosti in pri članih komisije za pokopališki red na pokopališču Boštanj.

Referent zaposlen na krajevni skupnosti svojcem umrlega poda potrebne informacije v zvezi z najemom mrliške vežice in pogrebnega obreda.

Mrliška vežica je praviloma odprta v naslednjem času:

- od 1. aprila do 30. septembra od 8.00 do 21. ure,
- od 1. oktobra do 31. marca od 8.00 do 19. ure.

Mrliška vežica je lahko odprta izven določenega časa po sporazumnem dogovoru med predstavnikom krajevne skupnosti in svojci umrlega.

### **14. člen**

Najemnik mrliške vežice se mora držati hišnega reda, ki je izobešen v prostorih mrliške vežice.

Mrliška vežica se v zimskem času oziroma glede na vremenske razmere ogreva na električne konvektorje in električne radiatorje. Najemnik mrliške vežice mora med najemom z energijo za ogrevanje ravnati racionalno.

Najemnik mora z osnovnimi sredstvi in inventarjem ravnati skrbno in odgovorno kot dober gospodar, skrbeti za čistočo sanitarij, prostora za svoje in druge pripadajoče prostore.

V primeru nastanka škode, se le ta sporoči zaposlenemu na krajevni skupnosti. Komisija za pokopališki red presodi, ali je potrebno nastalo škodo plačati ali jo najemnik mrliške vežice odpravi na svoje stroške.

Najemnik mrliške vežice je dolžan po opravljeni pogrebni svečanosti ključ mrliške vežice vrniti v pisarno krajevne skupnosti.

### **15. člen**

V zadevah, ki jih ne ureja ta pravilnik se uporabljajo določbe Odloka o izvajanju gospodarske javne službe pokopališke in pogrebne dejavnosti, urejanju pokopališč ter o pogrebnih svečanostih v Občini Sevnica.

Številka: 007 – 0009/2013  
Boštanj, 2. 7. 2013

Jože UDOVČ  
Predsednik sveta KS Boštanj